# АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕВАСЮГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| 26.10.2018 № 38  с. Средний Васюган | | |
| О внесении изменений в постановление Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 05.05.2016 № 15 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Средневасюганское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» |

В целях совершенствования нормативного правового акта

Администрация Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области постановляет:

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение к постановлению Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 05.05.2016 № 15 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Средневасюганское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения») изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

|  |
| --- |
| Глава Средневасюганского  сельского поселения А.К.Русаков |

Л.А.Жигалина

8(38253)2-52-81

Утверждены

постановлением Администрации

Средневасюганского сельского поселения

Каргасокского района Томской области

от 26.10.2018 № 38

Приложение 1

Утверждены

постановлением Администрации

Средневасюганского сельского поселения

Каргасокского района Томской области

от 05.05.2016 № 15

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1.Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее – Требования):

а) Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Средневасюганское сельское поселение», в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования «Средневасюганское сельское поселение» и подведомственными им организациями;

б) Органов местного самоуправления муниципального образования «Средневасюганское сельское поселение» и их структурных подразделений, обладающих правами юридического лица (далее - муниципальные органы), утверждающих

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Администрацией Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области в форме проектов постановлений Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований принимаются муниципальными органами в отношении себя и подведомственных им организаций, в том числе нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами в пояснительной записке к правовым актам и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований.

7. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти акты, предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов.

9. Муниципальные органы до 1 июня 2016 года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящего Требования.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в следующих случаях:

- изменение порядка формирования перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

- изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета;

- изменение нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг;

- изменение характеристик, значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

- изменение перечня и наименований заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- приведение правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Постановление Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им организациями для включения в ведомственный перечень;

в) форму ведомственного перечня.

13. Постановление Администрации Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Средневасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

16. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) подведомственных казенных учреждений.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.